

PROTOKOLL FRA STYREMØTE I SAMFUNNSVITERNE 23.-24. mai 2017

Tid:	23.-24. mai 2017
Sted:	Stavanger
Styremedlemmer:	Merete Nilsson, leder Tryggve Eng Kielland, nestleder (sak 46 og sakene 49-52) Anne Karine Wilson Lars Hovland (ikke sak 49 og 50) Ingeborg Skjølingstad (sakene 41-45 og sakene 47-48) Frode Svartvatn Carina Sandberg Erik F. Øverland Terje Møien (1. vara, ordinært styremedlem i Kiellands og Skjølingstads fravær)
Forfall:	Carmen Noel Alfaro, studentobservatør
Sekretariatet:	Gunn Elisabeth Myhren, generalsekretær Elisabeth Østreng, sekretariatet Johnny Marken, sekretariatet Vidar Berglund, sekretariatet Torun Høgvold Enstad, sekretariatet (referent)

Sakene ble behandlet i følgende rekkefølge:
41-17, 42-17, 43-17, 44-17, 45-17, 47-17, 48-17, 46-17, 52-17, 51-17, 49-17, 50-17.

Sak 41-17 Godkjenning av innkalling og dagsorden

Innstilling:

Innkalling og dagsorden godkjennes.

Debatt:

Merete Nilsson innledet.

Votering:

Enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Innkalling og dagsorden godkjennes.

Sak 42-17 Godkjenning av protokoll

Innstilling:

Hovedstyret godkjenner protokoll fra hovedstyrets møte 20. april 2017.

Debatt:

Merete Nilsson innledet. Det utsendte forslaget til protokoll er endret iht. hovedstyrets innspill pr. e-post, med unntak av sak 36-17. Dette punktet diskuteres derfor på dette møtet.

Debatt.

Hovedstyret diskuterte kommentarene til protokollen, som inngikk i e-postkommunikasjon med styret i etterkant av forrige hovedstyremøte. Hovedstyret var enige om at den formelle årsberetningen ikke endres, men at man bør kommunisere ut innholdet i årsberetningen til medlemmene, f.eks. hva foreningen jobbet med, resultater, hva foreningen gjør for medlemmene etc. Dette kan presenteres i en artikkel eller i et nyhetsbrev for å kommunisere innholdet ut til medlemmene.

Votering:

Enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Hovedstyret godkjenner protokoll fra hovedstyrets møte 20. april. 2017.

Sak 43-17 Orienteringer

Merete Nilsson orienterte om følgende:

- Akademikerprisen: Juryen har fattet sin beslutning.
- Oppfølging av humaniorameldingen: Nilsson møtte i høring i KUF-komiteen 4. mai sammen med leder for Norsk Lektorlag og leder for Akademikerne. Akademikerne og Samfunnsvitene arrangerte et vellykket frokostmøte om humanistenes bidrag til innovasjon og verdiskapning 16. mai og hadde en felles kronikk underskrevet av Nilsson og Kari Sollien på nrk.no/ytring 20. mai. Kari Sollien ble intervjuet om kronikken på radioprogrammet Ytring 21. mai. Studenttorget.no og khrono.no har i ettertid publisert den samme kronikken. Faggruppen/fylkesstyret i Oslo og Akershus hadde et stort arrangement om humaniorameldingen i Litteraturhuset 20. april, og et nytt debattmøte er planlagt 31. mai.
- Nilsson besøkte sammen med Gunn Elisabeth Myhren fylkesavdelingen i Finnmark i forbindelse deres fagdag 11. mai. De hadde et konstruktivt møte med fylkesstyret. Fagdagen samlet ca. 40 deltakere, hvorav også mange ikke-medlemmer.

Gunn Elisabeth Myhren orienterte om følgende:

- Fylkesstyret i Finnmark har bedt om å få oversatt vervebrosjyre, studentbrosjyre og roll-up til nordsamisk for å lette medlemsrekrutteringen i Finnmark og Troms. Finnmark ønsker også tettere oppfølging vedrørende lokale forhandlinger i staten og et eget tillitsvalgtkurs lokalt.
- Sekretariatet arrangerte en egen dagskonferanse for erfarne tillitsvalgte i staten 4. mai.
- Eget forsikringskontor for Akademikerne: Generalsekretæren hadde i forkant av møtet sendt ut et notat fra Akademikerne vedrørende planer for opprettelse av eget forsikringskontor til orientering. Generalsekretæren orienterte om at det i løpet av høsten vil kunne komme en egen sak om opprettelse av en form for eget forsikringskontor/forsikringsformidling. De fire foreningene som har valgt BAFO som forsikringsformidler, ønsker sannsynligvis en mer utfyllende risikoanalyse for å kunne ta stilling til om man skal gå inn for et eget forsikringskontor for Akademikerne. Styret diskuterte saken og ba generalsekretæren holde styret løpende orientert.

Johnny Marken orienterte om mellomoppgjøret 2017:

- Staten: Resultatet i år er en seier for Akademikerne etter et langsiktig arbeid for å endre lønn- og forhandlingssystemet i staten. I Akademikerens tariffavtale er lønnstrinnene nå fjernet, og lønn oppgis i årslønn. Rammen for mellomoppgjøret på 2,4 % er lik for alle sammenslutningene i staten. Forskjellen er fordelingen av midlene. I sum over 2016-2017 har Akademikerens medlemmer kommet godt ut med den nye tariffavtalen. Sekretariatet sendte raskt ut utdypende informasjon til tillitsvalgte og medlemmer etter at enighet i forhandlingene var oppnådd. Akademikerne arrangerer regionale konferanser for tillitsvalgte i staten både før og etter sommerferien. Det er en del usikkerhet lokalt om hva den nye tariffavtalen betyr for våre medlemmer. Sekretariatet reiser derfor i disse dager rundt på lokallagenes årsmøter for å informere og diskutere med medlemmene. Sekretariatet vil utarbeide grundig informasjon til medlemmer og tillitsvalgte i forkant av de lokale forhandlingene.
- KS: I kommunal sektor hadde man i år et historisk raskt oppgjør med tilfredsstillende resultat for våre medlemmer,
- Oslo kommune: Mekling foregår 23. mai, med frist ved midnatt. Bruddgrunnet er at Akademikerne ikke fikk noen midler til lokale forhandlinger og ingen heller signaler om nytt lønns- og forhandlingssystem i de ordinære forhandlingene.
- Spekter Helse: Vi har enighet i de lokale forhandlingene ved helseforetakene, med unntak av Oslo universitetssykehus, som vil få sin løsning i de avsluttende sentrale forhandlingene som skal være avsluttet 2. juni.

Vidar Berglund orienterte om følgende:

- Medlemsutvikling: Sekretariatet har utfordringer med uttak av medlemsstatistikk tilbake i tid i det nye CRM-systemet. Dette skyldes en feil i integrasjonen mellom CRM og medlemsnett, noe leverandørene våre arbeider med å rette. Siden desember 2016 har foreningen hatt en snittvekst på mer enn 20 fullt betalende medlemmer/mnd. Kontingentøkningen som ble varslet i begynnelsen av desember, og utmeldinger i desember som følge av kontingentøkningen fikk effekt på medlemstallene i mars. Foreningen økte prisen for medlemskap med 16,1% fra 1. januar 2017, mens medlemsflukten var på 1,1 %. Dette er en liten nedgang som følger av kontingentøkningen.

Sak 44-17 Revisjon av hovedstyrets møteplan 2017

Innstilling:

Hovedstyret vedtar revidert møteplan for 2017.

Debatt:

Merete Nilsson innledet.

Debatt. Hovedstyret ytret ønske om at hovedstyremøtene i hovedsak skal være éndagsmøter med en samling til middag kvelden før for de som ønsker det.

Hovedstyret gjorde følgende endringer, som fremkommer i vedlagte møteplan:

- Fylkesledermøtet i september flyttes fra Stockholm til Kautokeino med følgende datoer: Reise til Kautokeino søndag 20. august, møte 21.-22. august, hjemreise etter lunsj 22. august hvis mulig mht. flyavganger. Hovedstyremøtet i forbindelse med fylkesledermøtet går ut. Hovedstyret deltar på fylkesledermøtet.

- Hovedstyremøtet 29.-30. august i Finnmark går ut. Ny dato for hovedstyremøtet blir 13. september kl. 9-16 i Oslo. I den forbindelse blir det felles middag for hovedstyret 12. september kl. 20 for de som ønsker det.
- Hovedstyremøtet 30. nov.-1. des. kortes ned til et dagsmøte 30. november kl. 9-16 i Oslo. I den forbindelse blir det felles julemiddag for hovedstyret 29. november kl. 19.
- Hovedstyret samles til strategiseminar 30.-31. januar 2018 i Oslo for å starte arbeidet med forslag til ny strategisk plan for perioden 2020-2025.

Votering:

Enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Hovedstyret vedtar revidert møteplan for 2017 med de endringer som fremkom i møtet.

Sak 45-17 Resultatregnskap 1. kvartal 2017

Innstilling:

Hovedstyret tar resultatregnskap første kvartal 2017 til etterretning.

Debatt:

Gunn Elisabeth Myhren innledet.

Debatt.

Votering:

Enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Hovedstyret tar resultatregnskap første kvartal 2017 til etterretning.

Sak 46-17 Forvaltning av foreningens formålskapital

Innstilling:

Hovedstyret vedtar følgende:

Foreningens kapitalforvaltning skal ha som målsetting en investering med en lav risikoprofil med investeringsvalg som gir mulighet for å kunne dekke et kortsiktig likviditetsbehov uten å måtte selge/konvertere investeringer i strid med markedsmessige vurderinger.

Det skal avsettes nok midler på bankkonti til daglig drift.

Foreningen skal ikke investere i eiendom.

Kapitalforvaltningen skal investeres ved at maksimum 2/3 av foreningens kapital investeres i fond, slik at kapitalforvaltningen gir lav risiko med høy avkastning.

Det skal legges opp til en investeringsmodell med 1/3 i bankinnskudd, 2/3 i fond med ca. 35 % aksjer og 65 % obligasjoner.

Danske Banks investeringsmodell «Horisont 35» med 35 % aksjer og 65 % obligasjoner er et utgangspunkt for plasseringene.

Fondsinvesteringene kan gjøres i nasjonale og internasjonale plasseringer.

Alle investeringer skal gjøres i tråd med etiske prinsipper som kan forsvares både i henhold til FNs standard og foreningens formålsparagraf.

Det innhentes vurderinger og anbefalinger fra en ekstern uavhengig konsulent for å sikre en bredere gjennomgang av mulige alternativer før foreningens investeringsprofil vedtas.

Generalsekretæren gis fullmakt til å innhente råd fra en ekstern konsulent som brukes av andre foreninger uten å måtte utlyse anbudsrunder, da konsulenter som brukes av andre Akademiker-foreninger har vært gjenstand for anbudsrunder, kvalitetssikring og kjenner foreningens virkeområde.

Generalsekretæren legger frem en sak om investering i løpet av høsten 2017.

Debatt:

Gunn Elisabeth Myhren og Vidar Berglund innledet.

Debatt.

Omforent endringsforslag:

- Setningen «Foreningen skal ikke investere i eiendom» strykes.
- I setningen «Det innhentes vurderinger og anbefalinger fra en ekstern uavhengig konsulent for å sikre en bredere gjennomgang av mulige alternativer før foreningens investeringsprofil vedtas» strykes hele følgende ledd: «for å sikre en bredere gjennomgang av mulige alternativer før foreningens investeringsprofil vedtas».

Votering:

Omforent endringsforslag enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Hovedstyret vedtar følgende:

Foreningens kapitalforvaltning skal ha som målsetting en investering med en lav risikoprofil med investeringsvalg som gir mulighet for å kunne dekke et kortsiktig likviditetsbehov uten å måtte selge/konvertere investeringer i strid med markedsmessige vurderinger.

Det skal avsettes nok midler på bankkonti til daglig drift.

Kapitalforvaltningen skal investeres ved at maksimum 2/3 av foreningens kapital investeres i fond, slik at kapitalforvaltningen gir lav risiko med høy avkastning.

Det skal legges opp til en investeringsmodell med 1/3 i bankinnskudd, 2/3 i fond med ca. 35 % aksjer og 65 % obligasjoner.

Danske Banks investeringsmodell «Horisont 35» med 35 % aksjer og 65 % obligasjoner er et utgangspunkt for plasseringene.

Fondsinvesteringene kan gjøres i nasjonale og internasjonale plasseringer.

Alle investeringer skal gjøres i tråd med etiske prinsipper som kan forsvares både i henhold til FNs standard og foreningens formålsparagraf.

Det innhentes vurderinger og anbefalinger fra en ekstern uavhengig konsulent.

Generalsekretæren gis fullmakt til å innhente råd fra en ekstern konsulent som brukes av andre foreninger uten å måtte utlyse anbudsrunder, da konsulenter som brukes av andre Akademiker-foreninger har vært gjenstand for anbudsrunder, kvalitetssikring og kjenner foreningens virkeområde.

Generalsekretæren legger frem en sak om investering i løpet av høsten 2017.

Sak 47-17 Evaluering og videre fremdrift av CRM-prosjektet

Innstilling:

Hovedstyret tar saken til orientering.

Debatt:

Gunn Elisabeth Myhren innledet.

Debatt.

Hovedstyret understreket at det er viktig å prioritere å bygge opp kompetansen i sekretariatet slik at de nye datasystemene kan utnyttes til fulle.

Votering:

Enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Hovedstyret tar saken til orientering.

Sak 48-17 Nedsettelse av organisasjonsutvalg for perioden 2017-2019

Innstilling:

Hovedstyret vedtar å nedsette organisasjonsutvalget for perioden 2017-2019 med følgende medlemmer:

Leder for utvalget:

Anne Folkvord

Medlemmer av utvalget:

Hanne Farstad

Ingvild Strømsnes Maden

Knut Lindelien

Carl Erik Westgren

Linda Enebø

Bjørgulv Vinje Borgundvaag

Debatt:

Merete Nilsson innledet. 35 medlemmer meldte sin interesse for å delta i organisasjonsutvalget. Generalsekretæren har i sin innstilling først og fremst lagt vekt på relevant erfaring fra organisasjonsutviklingsarbeid og god kjennskap til Samfunnsviteren. Kjønn og geografisk spredning er forsøkt ivaretatt, mens sektortilknytning i mindre grad er

hensyntatt. Generalsekretæren har innstilt medlemmer fra Oslo, Akershus, Hordaland, Troms og Østfold.

Debatt.

Votering:

Enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Hovedstyret vedtar å nedsette organisasjonsutvalget for perioden 2017-2019 med følgende medlemmer:

Leder for utvalget:

Anne Folkvord

Medlemmer av utvalget:

Hanne Farstad

Ingvild Strømsnes Maden

Knut Lindelien

Carl Erik Westgren

Linda Enebø

Bjørgulv Vinje Borgundvaag

Sak 49-17 Samfunnsviternes oppfølging av humaniorameldingen – diskusjonssak

Innstilling:

Hovedstyret diskuterte saken og tok den til orientering.

Debatt:

Merete Nilsson og Elisabeth Østreng innledet.

Debatt.

Votering:

Enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Hovedstyret diskuterte saken og tok den til orientering.

Sak 50-17 Kompetansereform – diskusjonssak

Innstilling:

Hovedstyret diskuterte saken og tok den til orientering.

Debatt:

Merete Nilsson og Elisabeth Østreng innledet.

Debatt.

Votering:

Enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Hovedstyret diskuterte saken og tok den til orientering.

Sak 51-17 Hovedstyrets handlingsplan 2017-2019**Innstilling:**

Hovedstyret vedtar handlingsplan for 2017-2019.

Debatt:

Gunn Elisabeth Myhren og Elisabeth Østreng innledet.

Debatt. Hovedstyret gikk gjennom handlingsplanen og kom med noen enkle endringer som fremkommer i vedlagte handlingsplan.

Hovedstyret var positiv til forslag til nytt konsept for Samfunnsviterkonferansen og «branding» av våre debatt- og fagmøter. Hovedstyret var også positiv til det påbegynte arbeidet med utvikling av en ny kompetanseguide som går på å kommunisere løsninger til arbeidsgivere; Samfunnsutfordringer, bransjer, oppgaver.

Hovedstyret mente at fylkesavdelingene bør benytte de overordnede fokusområdene og innsatsområdene som utgangspunkt for sine aktivitets-/tiltaksplaner.

Merete Nilsson orienterte om at utredning av mentorordning i perioden er tatt bort, da dette er en svært ressurskrevende utredning av et tilbud til en svært liten gruppe medlemmer. Hovedstyret sluttet seg til dette.

Votering:

Enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Hovedstyret vedtar handlingsplan for 2017-2019 med de endringer som fremkom i møtet.

Sak 52-17 Honorering av tillitsvalgte**Innstilling:**

Hovedstyret vedtar at valgkomiteens leder Aina Strand, tilstås et honorar på inntil kr 6000 for arbeid utført foreningens valgår (2019).

Hovedstyret vedtar at Samfunnsviternes representant i Akademikerne stat tilstås et honorar på kr 2000 for kvelds- og nattarbeid utført under årets tariffforhandlinger.

Hovedstyret vedtar at det gis fullmakt til generalsekretæren, i samråd med foreningens leder, å tilstå et beløp innenfor en vedtatt ramme på kr. 6000 pr. år til de tillitsvalgte som har utført en ekstra innsats i en avgrenset periode.

Hovedstyret vedtar at det gis fullmakt til generalsekretæren å forhåndsgodkjenne og utbetale refusjon av tapt arbeidsfortjeneste til medlemmer og tillitsvalgte som har utført et arbeid i en avgrenset periode mot fremlagt kvittering (lønnslipp o.l. hvor tapt inntekt fremkommer).

Debatt:

Gunn Elisabeth Myhren innledet.

Debatt.

Hovedstyret bemerket at det er bekymret for utvanning av frivillighetsprinsippet i foreningen.

Omforent endringsforslag:

Hovedstyret understreker at frivillighetsprinsippet i foreningen ikke bør fravikes. Hovedstyret støtter ikke generalsekretærens forslag til forhåndsdefinert honorering. Hovedstyret kan vedta frikjøp av tillitsvalgte og refusjon av lønn i aktuelle saker for en begrenset periode etter forelagt sak.

Votering:

Omforent endringsforslag enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Hovedstyret understreker at frivillighetsprinsippet i foreningen ikke bør fravikes. Hovedstyret støtter ikke generalsekretærens forslag til forhåndsdefinert honorering. Hovedstyret kan vedta frikjøp av tillitsvalgte og refusjon av lønn i aktuelle saker for en begrenset periode etter forelagt sak.

Eventuelt

Det ble ikke meldt inn noen saker til eventuelt.

Møte med fylkesstyret i Rogaland

Hovedstyret hadde 23. mai et møte med representanter for fylkesstyret i Rogaland der utfordringer rundt bl.a. tillitsvalgtarbeid, medlemsbistand og service til medlemmene, samt arbeidsmarkedet i regionen ble diskutert. Hovedstyret tok tilbakemeldingene fra Rogaland til etterretning og viste til at dette blir jobbet mer med i oppfølgingen av hovedstyrets handlingsplan. Generalsekretæren informerte om at sekretariatet vil ta kontakt med fylkesavdelingene for å jobbe for nettverk for ledere og gründere i forbindelse med det arbeidet som gjøres i fylkesavdelingene.

Merete Nilsson

Tryggve Eng Kielland

Anne Karine Wilson

Lars Hovland

Ingeborg Skjølingstad

Frode Svartvatn

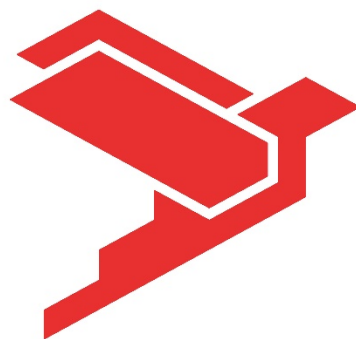
Carina Sandberg

Erik F. Øverland

Terje Møien

Gunn Elisabeth Myhren

Vedlegg 1 til protokoll fra hovedstyremøte 23.-24. mai 2017:



Møteplan 2017

Samfunnsviternes hovedstyre og Akademikerne

JANUAR			
Dato	Aktivitet	Aktuelle saker	Prosjektnr.
16.	Akademikerne kommune		
17.	Akademikerne stat		
18.	Akademikerne helse		
19.-21.	Hovedstyreseminar, Oslo	Arbeidslivsutvalg, utkast mandat og prosess organisasjonsutvalg. Mandat og prosess arbeid med strategisk plan, nedsetting av arbeidsgrupper, instruksjer, handlingsplan, instruksjer.	
26.-27.	Topplederkonferanse i akademikerne for ledere og generalsekretærer		

FEBRUAR			
Dato	Aktivitet	Aktuelle saker	Prosjektnr.
6.	Akademikerne kommune		
7.	Akademikerne stat		
8.	Akademikerne helse		
14.	Inntektspolitisk konferanse		
15.	Styremøte Akademikerne		
16.-17.	Fylkesledermøte. Oslo	Styreopplæring, organisasjonsforståelse, rolleavklaringer og samhandling mellom styre og fylkesavdelingene, evaluering av landsmøtet 2016, arbeid med strategisk plan, nedsetting av organisasjonsutvalg (prosess og mandat). Info arbeidslivsutvalg, info og arbeid med HP 2017.	
20.-26. Uke 8	Vinterferie	Oslo, Akershus, Aust-Agder, Hedmark, Voss og Odda i Hordaland, Møre og Romsdal, Nord-Trøndelag, Sogn og Fjordane, Sør-Trøndelag, Telemark, Vest-Agder, Vestfold og Østfold.	
27.feb. - 3.mars Uke 9	Vinterferie	Buskerud, Hordaland (utenom Voss og Odda), Nordland, Oppland, Rogaland og Troms.	

MARS			
Dato	Aktivitet	Aktuelle saker	Prosjektnr.
7.	Tariffkonferansen. Oslo		
8.	Seksjonsvise møter med tillitsvalgte og arbeidslivsutvalget. Oslo		
13.	Akademikerne kommune		
14.	Akademikerne stat		
15.	Akademikerne helse		
29.	Styremøte Akademikerne		
27.-28.	Hovedstyreseminar, Lysebu. <i>For alle styremedlemmene, inkl. varaer.</i>	Strategiseminar (fra kl. 12 den 27. og hele 28.).	

APRIL			
Dato	Aktivitet	Aktuelle saker	Prosjektnr.
3.	Akademikerne kommune		
4.	Akademikerne stat		
5.	Akademikerne helse		
9.-17.	Påskeferie		
20.	Hovedstyremøte, Oslo	Årsrapporteringer -16, forvaltning av egenkapital m. besøk av revisor og Danske bank, nedsetting av organisasjonsutvalg.	1069

MAI			
Dato	Aktivitet	Aktuelle saker	Prosjektnr.
3.	Styremøte Akademikerne		
8.	Akademikerne kommune		
9.	Akademikerne stat		
10.	Akademikerne helse		
23.-24.	Hovedstyremøte. Stavanger <i>Møte m. fylkesavdelingen i Rogaland ettermiddag/kveld den 23.</i>	Strategisk plan (prosjektplaner osv.), rapporteringer 1. kvartal.	1070

JUNI			
Dato	Aktivitet	Aktuelle saker	Prosjektnr.
12.	Akademikerne kommune		
13.	Akademikerne stat		
14.	Akademikerne helse Styremøte Akademikerne		
19.-21.	Generalsekretærsamling		

JULI			
Dato	Aktivitet	Aktuelle saker	Prosjektnr.

AUGUST			
Dato	Aktivitet	Aktuelle saker	Prosjektnr.
14.-19.	Arendalsuka		1064
(20.) 21.-22.	Fylkesledernes møte m. hovedstyret, Kautokeino. <i>Reise til Kautokeino 20.08. Fylkesledermøte 21.08. kl. 09.00 - 22.08. fram til lunsj. Hjemreise etter lunsj.</i>	<i>Besøk på Samisk høgskole.</i>	
29.	Akademikerne stat		
30.	Akademikerne helse		

SEPTEMBER			
Dato	Aktivitet	Aktuelle saker	Prosjekt nr.
6.-8.	Styreseminar Akademikerne		
(12.) 13.	Hovedstyremøte, Oslo, kl. 9-16. <i>Felles middag for hovedstyret</i> <i><u>12.09.</u> kl. 20.</i>	Rapporteringer 2. kvartal, halvårsrapporteringer, rapport kontrollkomiteen, oppfølging fra fylkesledermøtet.	
20.	Akademikerne helse		
20.-22.	Konferanse stat Akademikerne		
26.-28.	Konferanse kommune Akademikerne		

OKTOBER			
Dato	Aktivitet	Aktuelle saker	Prosjektnr.
11.-13.	Konferanse helse Akademikerne		
17.	Akademikerne stat		
18.	Styremøte Akademikerne		
25.	20-års jubileum Akademikerne, jubileumskonferanse		
3.-7. Uke 40	Høstferie	Akershus, Aust-Agder, Buskerud, Oslo, Oppland, Vest-Agder, Vestfold, Østfold, Nordland, Finnmark og Troms.	
10.-14. Uke 41	Høstferie	Hedmark, Hordaland, Møre og Romsdal, Nord-Trøndelag, Rogaland, Sogn og Fjordane, Sør-Trøndelag og Telemark.	

NOVEMBER			
Dato	Aktivitet	Aktuelle saker	Prosjektnr.
13.	Akademikerne kommune		
14.	Akademikerne stat		
15.	Akademikerne helse		
(29.) 30.	<p>Hovedstyremøte, Oslo, kl. 9-16.</p> <p><i>Felles julemiddag for hovedstyret</i></p> <p><u>29.11. kl. 19.</u></p> <p><i>Alle varaer innkalles til møtet.</i></p>	Rapporteringer, evaluering av styreåret, møteplan 2018, prosjektplan for hovedstyrets arbeid med forslag til ny strategisk plan	

DESEMBER			
Dato	Aktivitet	Aktuelle saker	Prosjektnr.
6.	Styremøte Akademikerne		
11.	Akademikerne kommune		
12.	Akademikerne stat		
13.	Akademikerne helse		

2018:

Hovedstyret samles til **strategiseminar 30.-31. januar 2018 i Oslo** for å starte arbeidet med forslag til ny strategisk plan for perioden 2020-2025.

Vedlegg 2 til protokoll fra hovedstyremøte 23.-24. mai 2017:

Hovedstyrets handlingsplan 2017-2019

«Samfunnsviternes plass og rolle i fremtidens arbeidsmarked»

Samfunnsviternes overordnede formål er å skape trygghet og muligheter i medlemmenes arbeidsliv. Handlingsplanen er delt inn i fire innsatsområder som bygger opp under dette: Arbeidsliv; Kunnskap, fag og kompetanseutvikling; Synlighet, informasjon og markedsføring; Organisasjonsbygging. Utvikling av rammebetingelser og synliggjøring av fagenes betydning for oppgaveløsningen i samfunnet er to sider av samme sak. Begge disse innsatsområdene handler om hvilken plass og rolle våre medlemmer kan få i fremtidens arbeidsmarked.

Arbeidsliv

Fleksibilisering, digitalisering, demografiske endringer og store omstillinger vil prege arbeidslivet framover. Hvordan møter vi utfordringer og skaper nye muligheter for et godt arbeidsliv når rammebetingelsene endres? Hvordan skaper vi godt og nok arbeid i konkurranse med robotene og teknologene? Hvem skal eie resultatene og gevinstene i plattformøkonomien? Hvordan sikrer vi høy organiseringsgrad, koordinert lønnsdannelse og demokratisk deltakelse på arbeidsplasser og samfunnsnivå i et mer fragmentert og mindre homogent arbeidsliv? Vi må bidra til å gi medlemmene høy kompetanse på å forstå arbeidslivet, se mulighetene, løse utfordringer og navigere trygt og offensivt gjennom et langt arbeidsliv. Råd og bistand til medlemmer og tillitsvalgte, samt verktøy for hjelp til selvhjelp blir viktige fremover. Fortsatt bygging av et kompetent og handlekraftig tillitsvalgtapparat vil stå sentralt i vårt arbeid. Det vil også være behov for å arbeide videre med lov og avtaleverk for å skape trygghet, fleksibilitet og sosial sikkerhet for alle grupper.

Strategisk fokus i perioden 2017-2019:

- **Rekruttere og ruste medlemmer og tillitsvalgte for omstilling og utvikling i et arbeidsliv i endring**
- **Utvikle modeller for sosial sikkerhet som fremmer mobilitet og utvikling i alle livsfaser**
- **Synliggjøring av samfunnsvitenskapelig og humanistisk kompetanse**

Arbeidsliv	Innsatsområde	Tiltak	Politisk involvering og frist	Ansvarlig i sekretariatet og frist
Tariffpolitiske standpunkter	Lønns- og forhandlingssystemet i statlig sektor	Utarbeide informasjon om nytt lønns- og forhandlingssystem i staten (nettinformasjon, Min side, kurs, samlinger, deltagelse på årsmøter, bistand i enkeltsaker m.m.)		Arbeidslivsavdelingen 2017
	Lønns- og forhandlingssystemet i Oslo kommune	Prosjekt 2022 – langsiktig og systematisk arbeid for å endre lønns- og forhandlingssystemet	Arbeidslivs-utvalget Hovedstyret	Arbeidslivsavdelingen Løpende
	Etablere tariffavtaler i privat sektor	Etablere nye tariffavtaler med virksomheter tilknyttet arbeidsgiverorganisasjonene Abelia, Virke med flere.	Arbeidslivs-utvalget Hovedstyret	Arbeidslivsavdelingen Løpende
	Videreutvikle pensjonsordningene	-Hybrid og innskuddspensjon i privat sektor -Pensjonsordningene i offentlige sektor	Arbeidslivs-utvalget Hovedstyret	Arbeidslivsavdelingen Fagpolitisk avdeling Løpende
	Tariffkonferansen / Inntektspolitisk konferanse	Videreutvikle med dagsaktuelle arbeidslivs temaer	Arbeidslivs-utvalget Hovedstyret	Arbeidslivsavdelingen
	Tarifforhandlinger	Vedtakelse av tariffkrav	Hovedstyret	Arbeidslivsavdelingen

Medlemsservice	Bistand	Videreutvikle segmentert bistand til medlemmer og tillitsvalgte	Arbeidslivs-utvalget Hovedstyret	Arbeidslivsavdelingen. Prosjektplan des.-17
Ruste medlemmer og tillitsvalgte for omstilling og utvikling i et arbeidsliv i endring, slik at de <ul style="list-style-type: none"> - Er omstillingsdyktige - Opplever trygghet - Får bruke sin kompetanse - Kan bidra med løsninger og videreutvikling - Skaper reell medbestemmelse - Kan manøvrere i markedet og ser muligheter for god karriereutvikling 	Styrke informasjon og skoloring av medlemmer og tillitsvalgte	Gjennomgang av kursporteføljen og innholdet i kursene. Inkludere medlemmer på flere kurs. Kursplan 2018.		Arbeidslivsavdelingen Desember 2017
		Utvikle hjelp til selvhjelp og nå ut til flere gjennom automatisering, webinarer om utviklingstrekk i arbeidslivet, filme kurs, korte tips-snutter.		KOMA 2018
	Medlemspleie	Tilstedeværelse på arbeidsplassene ved omstilling		Arbeidslivsavdelingen Løpende
		Utvikle tilpassede medlemstilbud/pakker for pensjonister, ledige, overgangsfaser		Fagpolitisk 2018
		Frokostmøter om aktuelle arbeidslivstemaer	Arbeidslivs-utvalget Fylkesavdelinger	Fagpolitisk/Arbeidslivs-avdelingen Årlig
Karriereveiledning	Styrket tilbud til omfattende saker, tilbud om ekstern bistand		Fagpolitisk Høst 2017	

		To korte karrierefiler om jobbsøking		Fagpolitisk, KOMA Høst 2017
		Utvikle ledernetverket og integrere et videreutviklet lederseminar		Fagpolitisk, arbeidslivsavd. Fra vår 2018
Utvikle modeller for sosial sikkerhet som fremmer mobilitet og utvikling, utvikle velferdsmodeller som er tilpasset nye rammer, slik at medlemmene <ul style="list-style-type: none"> - Har vern og rettigheter i en grenseløs verden - Er ivaretatt i alle faser i yrkeslivet - Opplever trygghet - Den individuelle risikoen reduseres ved endring, innovasjon og omstilling 	-Delingsøkonomi -Ledighet -Pensjon -Etter- og videreutdanning -Offentlig tjenestepensjon	Vedta standpunkter	Arbeidslivs- utvalget HS	Fagpolitisk HS sept/nov-17 Arbeidslivsavdelingen
		Informasjon, kurs, veiledere for tillitsvalgte		KOMA
	Individuell bistand	-Bistå medlemmene i alle faser av yrkeslivet -Bistå berørte medlemmene i omstillinger	Løpende	Arbeidslivsavdelingen
Synliggjøring av samfunnsvitenskapelig og humanistisk kompetanse, slik at <ul style="list-style-type: none"> - Verdien av samfunnsvitenskap 		Kompetanseguide		Fagpolitisk 2017
		KLAR-rapporten «Retning 2061»; distribuere og promotere		2017

elig og humanistisk kompetanse blir synlig og verdifull for individet, virksomhetene og samfunnet		Bedriftsbesøk		Høst-2018
		Arenaprojektet i samarbeid med PF og Tekna videreføres		2017 2018 2019
Styrke og videreutvikle trepartssamarbeidet , slik at <ul style="list-style-type: none"> - Den demokratiske deltakelsen på arbeidsplassene og i samfunnsutviklingen ivaretas og videreutvikles - Alle/flere grupper omfattes og sikres representasjon - Fagbevegelsens relevans styrkes for nye generasjoner og arbeidstakergrupper 	Rolleforståelse Samfunnsansvar Relevans Mobilisering	Deltakelse i arbeidsgruppe på hovedsammenslutningsnivå (Merete)	Leder	Fagpolitisk
		Innlemmes i Samfunnsansvarsgruppas demokratiarbeid	Samfunnsansvar	
		Indirekte gjennom rolleutvikling, tillitsvalgtskolering og budskapsformidling	Arbeidslivsutvalget	Arbeidslivsavdelingen
Etter- og videreutdanning Bidra til at medlemmene sikres <ul style="list-style-type: none"> - Nødvendig kompetanseheving 	-Ajourføring -Videreutdanning -Hva er vår rolle? -Finansiering -Form	-Bevisstgjøre medlemmer og tillitsvalgte om eksisterende muligheter og behovet for kompetanseplaner		Arbeidslivsavdelingen Løpende arbeid gjennom hele perioden

<p>gjennom hele karrieren for å være relevante og attraktive i arbeidsmarkedet</p> <p>- Kompetanseutvikling anses som en del lønns- og arbeidsvilkår</p>	-Utvikling av relevante EVU-tilbud			
		-Kartlegge muligheter og eksisterende ordninger		Fagpolitisk Høst 2017-vår 2018
		-Utvikling av standpunkter	Arbeidslivs- utvalget HS	Fagpolitisk Fra våren 2017
		-Deltakelse i Akademikernes arbeidsgruppe		Fagpolitisk Fra mai 2017
		Kompetanseutvikling som en del av lønns- og arbeidsvilkår, tariffavtaler m.m.	Arbeidslivs- utvalget	Arbeidslivsavdelingen
Samlinger og nettverk for tillitsvalgte	Samlinger og nettverk for tillitsvalgte i staten – ny tariffavtale i staten	2017: 4 samlinger, tema nytt avtaleverk i staten + omstillinger i staten. 2018: 4 samlinger i året. 2019: 4 samlinger i året.		Arbeidslivsavdelingen
	Videreutvikle samlinger og nettverk for tillitsvalgte i øvrige sektorer			Arbeidslivsavdelingen
Utrede nye former for digitale møteplasser, kommunikasjon,	Legge til rette for erfaringsutveksling og kontakt	Utrede muligheter:		-Form: KOMA -Innhold: Arbeidslivs- avdelingen

medlemsbistand, både for tillitsvalgte og medlemmer		<ul style="list-style-type: none"> - Chat via nettsiden eller andre digitale plattformer? - Lukkede Facebook-grupper e.l.? - E-læring 		Plan/prosjektgruppe 2018
Rekruttere og beholde tillitsvalgte	<ul style="list-style-type: none"> - Utarbeide rutiner for oppfølging av tillitsvalgte. - Utvikle guide for tillitsvalgte. 	<ul style="list-style-type: none"> - Ny som tillitsvalgt - Kjennskap til foreningen - Rolle og oppgaver for tillitsvalgte - Informasjonssikkerhet m.v. 		Arbeidslivsavdelingen Tidlig høst 2017
Videreutvikling av hjelp til selvhjelp for medlemmer		Veileder til lønnspåvirkning: <ul style="list-style-type: none"> - Lønnsamtaler - Skrivning av lønnskrav osv. 		Arbeidslivsavdelingen August 2017
Informasjonsutvikling		Informasjon til medlemmer og tillitsvalgte		Arbeidslivsavdelingen: Løpende iht. infoplaner og aktiviteter

Kunnskap, fag og kompetanseutvikling

Den teknologiske utviklingen setter samfunnsvitenskap og humaniora under press, samtidig som det åpnes en historisk mulighet for at fagene kan ta en ny, sentral og mer offensiv posisjon i samfunnets oppgaveløsning. Arbeidet med å styrke forståelsen av fagenes betydning og samtidsrelevans blant samarbeidspartnere, beslutningstakere og i opinionen er derfor svært viktig for medlemmenes posisjon i arbeidslivet. Arbeidet med livslang kompetanseheving i arbeidslivet og utviklingen av kvaliteten i høyere utdanning innen samfunnsvitenskap og humaniora blir viktige satsningsområder fremover. Likeledes blir arbeidet med samfunnsansvar for en bærekraftig samfunnsutvikling, nasjonalt og internasjonalt, viktig for å synliggjøre fagenes betydning. Dette vil samtidig være et ledd arbeidet med å styrke *fagbevegelsens* rolle og relevans i samfunnsutviklingen. Med bærekraftig utvikling menes økonomisk-, sosial- og miljømessig bærekraft med utgangspunkt i FNs bærekraftsmål, herunder anstendig arbeid, full sysselsetting, god og inkluderende utdanning, livslang læring, likestilling mellom kjønnene, mindre ulikhet mellom land, rettsvern for alle, innovasjon og økonomisk vekst, samt velfungerende, ansvarlige og inkluderende samfunnsinstitusjoner på alle nivåer.

Strategisk fokus i perioden 2017-2019:

- Fokus på fagenes samtidsrelevans.
- Etter- og videreutdanning.
- Arbeidslivskontakt for studenter.

KUNNSKAP, FAG OG KOMPETANSE-UTVIKLING	Innsats område	Tiltak	Politisk involvering og frist	Ansvarlig i sekretariatet og frist
Fokus på fagenes samtidsrelevans, arbeide for at <ul style="list-style-type: none"> - Fagene utvikler sin relevans - Blir synligere som nødvendig forutsetning for innovasjon, verdiskapning og oppgaveløsning - Beholder sin integritet - Kompetanseberedskap sikres nasjonalt - Fagmiljøer ivaretas og styrkes 	Bygge kunnskap Starte dialog	Kontakt med universiteter og høyskoler, dialog om behov og krav til fagene		Fagpolitisk 2018
		Kontakt med arbeidsgivere og arbeidsgiverorganisasjoner, samarbeid om påvirkning		
	Rammebetingelser for UH-sektoren	-Digitalisering, nye undervisnings- og formidlingsformer -Internasjonalisering -Midlertidighet	Arbeidslivs-utvalget HS	Fagpolitisk Prosjektplan: Høst 2018 -Arbeidslivsavd. bidrar
	Humaniorameldingen	FB-kampanje i forkant av meldingen		KOMA Mars 2017
		Frokostmøte i samarbeid med Akademikerne	Leder	Fagpolitisk 16. mai 2017
		Høring i KUF-komiteen på Stortinget	Leder	Fagpolitisk 4. mai 2017
		Humaniora på 1-2-3		Fagpolitisk, Mars 2017
		Hva vil vi med humaniora? -Diskusjonssak HS -Sammendrag -Videre arbeid	HS april og mai 17 HS	Fagpolitisk -Diskusjonssak HS april 17 -Sammendrag -Videre arbeid HS mai 17

	Revidering av langtidsplanen for forskning og utdanning	Innspill til akademikerne	HS	Fagpolitisk Frist til Akademikerne 11. august 2017
	Publikasjoner	KLAR-rapporten «Retning 2061»	Alle ledd informeres	KOMA/Fagpolitisk
	Kompetanseguide	Se Synliggjøring av fag under Arbeidsliv		Fagpolitisk 2017
	Magasinet Samfunnsviteren	4 utgaver årlig	Redaksjonsrådet	KOMA Løpende iht. utgivelsesplan
Faglige arrangementer	Arendalsuka			Fagpolitisk Årlig, i august 17, 18, 19.
	Samfunnsviterkonferansen	I 2017 og 2018 halvdagskonferanse 2019: Dagskonferanse	HS	Fagpolitisk -Konsept, navn og tema HS mai 2017
	Frokostmøter	4-6 frokostmøter rundt i landet basert på aktuelle nasjonale og lokale temaer.	FA	Fagpolitisk Oppstart mars 2017
	Lokale, faglige arrangementer i regi av fylkesavdelingene		FA FLM	Fagpolitisk Løpende
Arbeidslivskontakt for studenter for å - Skape relevans - Skape bevissthet om arbeidslivets behov - Skape nettverk		Utrede hvordan Samfunnsviterne kan jobbe for større grad av kontakt mellom mastergradsstudenter og næringsliv		Fagpolitisk 2018

SAMFUNNSANSVAR	Innsatsområde	Tiltak	Politisk involvering og frist	Ansvarlig i sekretariatet og frist
Utarbeide strategisk plan for samfunnsansvarsarbeidet for å bidra til <ul style="list-style-type: none"> - Bærekraftig samfunnsutvikling - Omdømmebygging - Solidaritet 	Bærekraft Solidaritet	Definere aktuelle bærekraftsmål og innsatsområder <ul style="list-style-type: none"> - HS handlingsplan - Nasjonale prioriteringer - Bevissthet om våre fags rolle og bidrag - Aktuelle samfunnsutfordringer - Trepertssamarbeidet Fokus på aktivitet og deltakelse for medlemmer.	Samfunnsansvar Hovedstyret	Fagpolitisk -Oppstartsmøte 16. juni 2017 -Arbeidsmøte 7. sept. 2017 -Arbeidsmøte 23. november 2017 -HS 30. november 2017
Inngå partnerskap			Samfunnsansvar	Fagpolitisk, januar 2018
Årlig rapportering			Samfunnsansvar HS	Fagpolitisk Årlig
Oppfølging, synliggjøring, integrering i foreningens øvrige arbeid		<ul style="list-style-type: none"> - Rapportering til medl. via nyhetsbrev - Artikler og film via SoMe - Årlig tema for én utgave av Samfunnsviteren? 	Studentlag Fylkesavdelinger	KOMA Fagpolitisk Løpende

Evaluere		- Evaluering og anbefalinger for videre arbeid	LM 19	Våren 2019
-----------------	--	--	-------	------------

Synlighet, informasjon og markedsføring

Arbeidet med synlighet, informasjon og markedsføring er avgjørende for Samfunnsviternes posisjon, omdømmebygging og evne til å jobbe for medlemmenes lønns- og arbeidsvilkår. Arbeid med synliggjøring av foreningen mot eksterne parter må fortsette for å gi økt innflytelse og påvirkningskraft. Synlighet og informasjon er også viktig for å bygge identitet, enhet, samspill og samarbeid innad i organisasjonene, mellom medlemmene og de tillitsvalgte på alle nivåer. I denne perioden er det behov for økt fokus på intern informasjon i organisasjonen og på styrking av de digitale plattformene for informasjon og opplæring.

Strategisk fokus i perioden 2017-2019:

- **Synlighetsarbeidet knyttes opp mot foreningens satsingsområder innen lønn- og arbeidsvilkår.**
- **Synlighetsarbeidet knyttes opp mot samfunnsvitenskapens og humanioras arbeidslivsrelevans.**
- **Styrket intern informasjon til medlemmer, tillitsvalgte og foreningens øvrige organer.**

SYNLIGHET, INFO OG MARKEDSF.	Innsatsområde	Tiltak	Politisk involvering og frist	Ansvarlig i sekretariatet og frist
Ekstern informasjon:				
Synlighetsarbeid rettet mot beslutningstakere, media, Akademikerne og andre aktuelle samarbeidspartnere for å skape kjennskap til Samfunnsviterne som en aktuell bidragsyter i samfunnsdebatten innenfor foreningens satsingsområder	Foreningens nettside og sosiale mediekanaler	-Drift og videreutvikling av foreningens egen nettside		KOMA: Løpende
		-Kanalstrategi for nettside og egne sosiale mediekanaler	HS	KOMA: Høst-17
		-Målrettet bygging av foreningens leder (talsperson) som aktør i sosiale medier, særlig Twitter		KOMA: -Løpende
	Magasinet Samfunnsviteren	-Revisjon av Grunnlagsdokument for medlemsmagasinet Samfunnsviteren	Red.råd 2. okt. HS november	KOMA: -16. nov.-17

		-Strategi/plan for formidling og deling av fagstoff		KOMA: -Til lansering
Målrettet innsats i tradisjonelle medier	Nasjonalt	Medieutspillsplan for milepæler i foreningens arbeid: -Samfunnsviterkonferansen -Tariffkonferansen/inntekts-politisk konferanse -KLAR-dagen -Øvrige aktiviteter	HS	KOMA: Høst-17
	Lokalt	-Debattinnlegg som kan selges inn i lokal-/regionaviser i forbindelse med saker/arrangementer i Samfunnsviter-regi	FLM	KOMA/fagpolitisk: Involvering FLM aug.-17
		-Innsalg av saker ved foreningens/hovedstyrets bedriftsbesøk i utvalgte regioner	Leder	KOMA/fagpolitisk: Involv. leder 2018
Delta i samarbeidsfora med andre relevante aktører	-Akademikerne -Arbeidsgiverorg. -Faglige foreninger	-Styret, forhandlingsutvalg, arbeidsgrupper, infonettverket -NHO, Abelia, Virke, KA	Leder	Alle avd. Løpende arbeid.

		-Eksempelvis Kliniske pedagoger, SAMPOL- konferansen, Kommunikasjonsforeningen osv.		
--	--	---	--	--

Intern informasjon til medlemmer, tillitsvalgte, foreningens ulike organ og utvalg/arbeidsgrupper:

Økt innsats for informasjon rettet mot tillitsvalgte	Informasjon til og involvering av tillitsvalgte	<p>-Månedlige nyhetsbrev</p> <p>-Ta i bruk <i>Min side</i> som ressurside for tillitsvalgte og medlemmer</p> <p>-Ressurside «Omstilling» på egne nettsider</p>		<p>KOMA, m. innholdsmessig bidrag fra arb.livs og fagpol.</p> <p>-Høst -18</p> <p>Arbeidslivsavd.: -Prosjektplan 1. nov-17. Ferdig 1. des.-17. Kvartalsvis gjennomgang og oppdatering fra 2018.</p>
Økt innsats for informasjon rettet mot medlemmer	Informasjon til medlemmer, segmentert på arbeidssektor, medlemsstatus, andre variabler e. behov	-Ca. 6 faste nyhetsbrev til alle medl. med aktuell medlemsinfo, medlemstilbud og synliggjøring av alle foreningens aktiviteter, lokalt og sentralt		KOMA: -Løpende. Egen nyhetsbrevplan
		-4 faste nyhetsbrev om ny utgave av Samfunnsviteren		-Iht. utgivelsesplan
		-Informasjon om tariffoppgjøret		-April-juni årlig. Egen infoplan

		-Ad hoc: Info/invitasjoner til medlemmer fra FA		-Løpende
Økt innsats for informasjon rettet mot fylkesledere/fylkesstyrer		-Nyhetsbrev fra leder etter hvert hovedstyremøte	Leder	KOMA: Løpende iht. HS' møteplan
Økt innsats for informasjon rettet mot arbeidsgrupper og øvrige organer		-Drift og utvikling av egne sider på Min side for HS, FL, utvalg/arbeidsgrupper.		KOMA: Løpende arb.
		-Felles månedlig nyhetsbrev om arbeidslivet for arbeidslivsutvalget (evt. andre utvalg), HS og FL.		Fagpolitisk, KOMA: Løpende, sendes ca. 1. i hver mnd.

Organisasjonsutvikling

Arbeidet med en gjennomgang av foreningens organisasjonsstruktur, etablering og bygging av det vedtektsfestede arbeidsutvalget for å styrke den politiske forankringen med foreningens arbeidslivspolitik, samt en styrking av fylkesavdelingenes rådgivningsrolle for hovedstyret vil måtte prioriteres i perioden. Dette vil kreve store ressurser. Økt medlemsinvolvering, utvikling av tillitsvalgtapparatet og fortsatt medlemsvekst vil være andre viktige satsningsområder. Etablering og oppfølging av samarbeid med eksterne aktører i Akademikerne, på arbeidsgiversiden og øvrige samfunnsaktører er et annet viktig organisasjonsarbeid som også inngår i foreningens daglige drift.

Strategisk fokus i perioden 2017-2019:

- **Styrke demokratisk deltakelse og aktivitet i foreningens politiske og lokale ledd.**
- **Gjennomgå foreningens organisering for å ruste oss for samtidens og framtidens behov.**
- **Medlemsvekst.**
- **Bygge tillit i organisasjonen.**

ORGANISASJONS- UTVIKLING	Innsatsområde	Tiltak	Politisk involvering og frist	Ansvarlig i sekretariatet og frist
Drift og utvikling av politisk leder		-Rådgiving. -Forberedelse, koordinering og oppfølging av møter. -Utarbeidelse av bakgrunnsnotater, innlegg, forberedelse til debatter.	Leder	Fagpolitisk Fortløpende Egen plan
Drift og utvikling av hovedstyret		-Forberedelse, koordinering og oppfølging av hovedstyremøter -Utarbeidelse av saksframlegg -Drift og videreutvikling av Min side for hovedstyret	Løpende arb.	-KOMA: Løpende arbeid -Fagpolitisk: Løpende arbeid -KOMA: Løpende arbeid
Bygge opp og koordinere utvalg og arbeidsgrupper for å sikre <ul style="list-style-type: none"> - Reell deltakelse og involvering - Skape tillit og engasjement 	Styrke organisasjons- kunnskapen og bygge felles forståelse for utfordringene.	Felles opplæringsseminar for arbeidslivsutv., faggruppe for ped. tjenester og arb.gr. samfunnsansvar	Leder Gj.føring 16. juni 2017	Fagpolitisk, arbeidslivsavdelingen
	Arbeidslivsutvalget	4 møter pr. år. Månedlig informasjonsbrev om arbeidslivet.		Arbeidslivsavdelingen Løpende arbeid
	Faggruppe for pedagogiske tjenester	4 møter pr. år.		Fagpolitisk (leder) Løpende arbeid
	Arbeidsgruppa for samfunnsansvar	2-4 møter pr. år.		Fagpolitisk, løpende arbeid Strategi ferdigstilles høst 2017

	Redaksjonsrådet for Samfunnsviteren	4 møter pr. år.		KOMA Løpende arbeid
	Organisasjonsutvalget -Nedsetting av arbeidsgruppe -Drift	1 møte 2017, 4 møter 2018. Første møte uke 42.	-HS -Arbeidslivs- utvalget -FLM	Fagpolitisk: -Dokumentsenter på Min side til første innkalling -Opplæringsplan -Oppstart uke 42 (16.-20. okt.) -Plan for involvering -Rapport ferdig -HS -Høring i organisasjonen vår 2019 -LM-19
Strategisk plan 2020-2025	-Prosjektplan beh. i HS -Strategiseminar HS -Drift og utvikling		-HS nov.-17 -HS 30.- 31.01.18 -Org.utvalget vår-18 -FLM høst-18 -HS des-18	Fagpolitisk: -Høring i organisasjonen vår 2019 -LM 2019
Deltakelse i og videreutvikling av Akademikernes organer		-Forhandlingsutvalg -Arbeidsgrupper -Akademikernes styre -Infonettverket	Leder	Alle avd. Løpende arbeid
Videreutvikle fylkesledermøtet som politisk rådgivende organ		-Utvikling av saksdokumenter og informasjon -Fylkesledermøter (FLM)	Leder	Fagpolitisk

Lette og styrke driften av fylkesavdelingene	<ul style="list-style-type: none"> -Guide for drift av fylkesavd. -Involveringsarbeid -Informasjon og nettsider -Evaluering av vekts vs. ressursbruk 	<ul style="list-style-type: none"> - Fylkeslederguiden på Min side for fylkeslederne -Besøke alle fylkesavdelinger i løpet av perioden - Deltakelse i planlegging av fylkesledermøter - Presentasjoner til bruk på medlemsmøter 	<ul style="list-style-type: none"> -Leder, fylkesleder-møtet -Leder -Leder + 2 fylkesledere 	Fagpolitisk Frist: 1. aug. fylkesledermøte høst-17
Nettverksbygging for <ul style="list-style-type: none"> - økt opplevd medlemsverdi - likemannsarbeid - segmentering av tilbudet 		<ul style="list-style-type: none"> -Samfunnsviterne Privat -Gründernettverket -Ledernetverket -Nettverk for tillitsvalgte lokalt 		<ul style="list-style-type: none"> -Arbeidslivsavd. -Fagpolitisk -Fagpolitisk -Arbeidslivsavd.
Rapporter og analyser	<ul style="list-style-type: none"> -Bedre kjennskap til medlemsmassen -Økt medlemstilfredshet 	<ul style="list-style-type: none"> -Lønnsundersøkelsen: jan.-18. -Videreutvikle med ekstern statistikk -Videreutvikle rapportering resultatene fra lokale forhandlinger 		<ul style="list-style-type: none"> -Arbeidslivsavdelingen Prosjektplan 1. nov. Undersøk. ferdig 1. mars

		-Medlemstilfredshetsundersøk.: okt./nov. 2017 (inkl. evt. spørsmål org.utvalget ønsker svar på)	-FA sept.-17 -HS sept.-17	-Fagpolitisk. Prosjektplan 21. aug.
		Videreutvikle rutinene for uttak av statistikk over/analyse av medlemsutvikling: Oversikt over nødvendige data og rutiner for oppfølging		KOMA, Adm./øk. Prosj.plan 1. juni
		-Kvartalsvise utsendinger av analysert medlemsutvikling til fylkesavd. og lokallag (tillitsvalgte)	-FA	-KOMA, Adm./øk. Prosj.plan 1. juni
Evaluering og videreutvikling av medlemstilbud	Videreutvikling for å fremme medlemstilfredshet og medlemsvekst	-Kurs -Frokostmøter o.a. arr. -Organisasjon -Bistand lønn/arbeid		Fagpolitisk: I etterkant av medlemstilfredshetsundersøkelsen
		-Div. øk. avtaler/rabattavtaler/tilbydere		KOMA: I etterkant av medlemstilfredshetsundersøkelsen høst-17
Organisasjon og vekst Foreslår å endre punktet her til «Medlemsvekst»	Økt medlemsvekst	-Arbeidsgruppe «Organisasjon og vekst» i sekretariatet for å utvikle ny rekrutteringsplan m. tiltak for rekr. av nye medlemmer	Fylkesleder-møtet sept.-17.	Generalsekretæren 1. juli-17

		og beholde medlemmer/medlemspleie.		
	Rekruttering av nye medlemmer	-Studentrekruttering -Utvalgte områder innen privat sektor -Videre rekruttering i offentlig sektor	Juni-17 Tillitsvalgte og fylkesavdelinger HS sept.-17	KOMA HS september-møtet
	Beholde medlemmer/medlemspleie	-Medlemstilbud for studenter og oppfølging av studentmedlemmer -Oppfølging i overgangsfaser -Utvikling av medlemservice og medlemstilbud for å hindre frafall		KOMA
Utvikling og synliggjøring av informasjonssikkerhet		Ny personvernlov 2018: Oppdatering av «Guide i informasjonssikkerhet for tillitsvalgte»		Arbeidslivsavdelingen. Des-17
Dokumentsenter/infobank for medlemmer og tillitsvalgte	Videreutvikle informasjon til medlemmer og tillitsvalgte	Fortløpende		KOMA Frist:??
Administrasjonsoppgaver				
Videreutvikling av arkivsystemer				

Videreutvikling av kursrutiner				Adm./org. 1. juni
Rutinebeskrivelser og implementering CRM		<ul style="list-style-type: none"> - Rutinebeskrivelser CRM og tilliggende systemer - Medlemsstatistikk - Opplæring av ansatte, grunn- og videreopplæring - Utvikling av rapporter og systemer 		Adm./org.